

## 国际化学品管理大会不限成员名额工作组

### 第二次会议

2014年12月15-17日，日内瓦

### 临时议程的附加说明

#### 项目 1

##### 会议开幕

1. 国际化学品管理大会不限成员名额工作组第二次会议将于 2014 年 12 月 15 日星期一上午 10 时在日内瓦国际会议中心召开。
2. 将致开幕辞和欢迎辞。

#### 项目 2

##### 组织事项

##### (a) 通过议程

3. 化管大会不妨在临时议程(SAICM/OEWG.2/1)的基础上通过其议程。

##### (b) 安排工作

4. 国际化学品管理大会的议事规则经适当修改后将适用于工作组的会议。据此，化管大会主席 Richard Lesiyampe 先生（肯尼亚）将担任工作组的会议主持人。其中一位化管大会主席团副主席将担任报告员。
5. 工作组不妨每天于上午 10 时至下午 1 时及下午 3 时至下午 6 时举行全体会议，若有需要可作调整，并成立多个小组以更详细地讨论某些议程项目。

#### 项目 3

##### 在推进实现化学品健全管理 2020 年目标方面所取得的进展和存在的差距

6. 议程项目 3 包括四项与《战略方针》实施工作所取得的进展和存在的差距相关的分项目：在推进实现《战略方针》2020 年目标的背景下的区域成就、优势与

挑战；实现《战略方针》的《总体政策战略》各项目标的进展；卫生部门战略的实施工作；2020年目标的总体方向和指导。

7. 根据关于化管大会职能的《总体政策战略》第24段，工作组不妨审议《战略方针》实施工作的总体进展，包括对照《约翰内斯堡执行计划》中列出的2020年目标对进展进行审查，并向国际化学品管理大会第四届会议提供建议。

**(a) 在推进实现2020年目标方面的区域成就、优势与挑战**

8. 已根据各区域会议和其他磋商过程提供的意见制定了一份区域化学品挑战汇编，并提供给工作组(SAICM/OEWG.2/INF/3)。将呼吁各区域联络点向工作组口头汇报其各自区域在实施《战略方针》过程中特有的成就、优势与挑战。

9. 秘书处的一位代表将介绍一份秘书处的说明，即《战略方针》2013–2014年优先事项确定工作区域讲习班成果和区域会议通过的决议摘要(SAICM/OEWG.2/3)。

10. 工作组不妨注意由各区域联络点提供的有关在推进实现2020目标的背景下的区域成就、优势与挑战资料以及《战略方针》2013–2014年优先事项确定工作区域讲习班成果和区域会议通过的决议摘要。

11. 工作组也不妨审议这一信息如何能够用于进一步加强《战略方针》的实施和工作的开展，以实现2020年目标。

**(b) 在实现战略方针总体政策战略的各目标方面所取得的进展**

12. 化管大会第二届会议通过了关于汇报《战略方针》实施进展的方式，载于化管大会第二届会议报告(SAICM/ICCM.2/15)的附件三。这些方式包括利益攸关方按照20项能反映《总体政策战略》如下主题领域的指标来汇报工作进展：降低风险；知识与信息；治理；能力建设和技术合作；以及非法国际贩运。随后，秘书处根据这20项指标编制了一份2006–2008年基准评估报告，制定了一项用于向利益攸关方收集数据的电子工具，并编写了2009–2011年第一份进展报告，以供化管大会第三届会议审议。

13. 化管大会第三届会议商定秘书处应编写2011–2013年第二份进展报告，以供化管大会第四届会议审议。工作组将收到一份关于《战略方针》2011–2013年实施进展的报告(见SAICM/OEWG.2/INF/4)，该报告根据83个国家政府、5个政府间组织和13个非政府组织收到的呈文编写。工作组还将收到组织间健全管理化学品方案对《全球行动计划》实施工作的分析以及关键专题文件(见SAICM/OEWG.2/INF/5)。

14. 工作组不妨注意《战略方针》2011–2013年实施进展报告中所描述的展开的工作，在这份报告中广泛的利益攸关方提供了有关实施进展的可比较信息。

15. 工作组不妨审议就以下方面进行安排：编制第三份进展报告；以及制定旨在增加及时报告的方法，其目的是在未来增加总体报告。工作组还不妨审议用于监测实现2020年目标总体进度的现有20个指标的进一步使用，包括其效用，其与新出现的可持续发展目标的可能联系，尤其是在评估进展工作非量化内容方面的联系。

(c) **卫生部门战略的实施情况**

16. 化管大会铭记卫生部门的重要性及其在帮助实现化学品健全管理方面的作用和职责，因此通过了关于加强卫生部门参与实施《战略方针》的战略的第 III/4 号决议。为此，化管大会通过了载于其第三届会议报告(SAICM/ICCM.3/24)附件五中的战略。第三届会议广泛欢迎这一战略，认为其是实现 2020 年目标的重要因素，很多与会者表示支持战略的六项具体目标及其行动优先重点。

17. 世界卫生组织（世卫组织）向工作组提交了关于卫生部门参与实施《战略方针》2011–2013 年期间工作的资料(见 SAICM/OEWG.2/8)，以及一份关于世卫组织实施《战略方针》相关活动的报告(见 SAICM/OEWG.2/INF/17)。工作组不妨注意卫生部门战略的实施进展，包括世卫组织提供的关于该事项的各项报告。

(d) **关于 2020 年目标的总体方向和指导**

18. 在化管大会第三届会议期间举行高级别对话之后，化管大会商定请秘书处根据讨论中提出的意见，就旨在实现 2020 年目标的具体工作要点制定总体方向和指导。在高级别对话中提出的评论意见显示，将在各区域磋商中以及不限成员名额工作组在化管大会第四届会议前的闭会期间讨论的总体方向和指导既要回顾过去也要展望未来，并应在主席团的指导下制定，由各区域会议和不限成员名额工作组作进一步讨论，包括供化管大会第四届会议酌情审议。

19. 秘书处在主席团的指导下已在各利益攸关方磋商进程、各区域会议和其他来源所提供的资料的基础上制定了实现化学品健全管理 2020 年目标的总体方向和指导(SAICM/OEWG.2/4)。战略方针秘书处已编制了背景文件，通报总体方向和指导文件，并提交给工作组(见 SAICM/OEWG.2/INF/2)。一名秘书处代表将介绍关于 2020 年目标的总体方向和指导。

20. 工作组不妨就总体方向和指导进行讨论并提供意见。在主席团的指导下，并根据工作组提供的投入，秘书处将对总体方向和指导进行修订，并呈交至化管大会第四届会议，供其审议并酌情通过。

21. 在审议关于 2020 年目标的总体方向和指导时，工作组不妨为化学品和废物健全管理拟议一系列基础活动，以支持评估推进国家一级中期措施实施的进展，指导区域交付，为《战略方针》实施工作设定国家和国际优先重点，并与可持续发展目标建立联系。应将总体方向和指导中列出的 11 项活动视为此类工作的起点。

22. 此外，工作组不妨审议总体方向和指导中确定的核心活动领域，并就在目前工作的基础上可采取何种办法鼓励在 2020 年前实施各项核心活动领域提出建议。在这方面，工作组不妨审查关于“快速启动方案”的秘书处的报告(见 SAICM/OEWG.2/INF/7)、组织间健全管理化学品方案对《战略方针》实施工作的支持活动(见 SAICM/OEWG.2/INF/6)、全球环境基金提供的更新信息(见 SAICM/OEWG.2/INF/18)以及支持为实施《控制危险废物越境转移及其处置巴塞尔公约》、《关于在国际贸易中对某些危险化学品和农药采用事先知情同意程序的鹿特丹公约》、《关于持久性有机污染物的斯德哥尔摩公约》、《关于汞的水俣公约》以及《国际化学品管理战略方针》而在国家一级开展机构加强工作的特别

方案的职权范围（联合国环境大会第 1/5 号决议，附件）。工作组还不妨审议迄今为止的《战略方针》实施活动，从而扩展外联和寻求方法来增加支助（包括来自更广泛的捐助者基础的支助），以推进《战略方针》实施工作。

## 项目 4

### 可持续发展目标和 2020 年后的化学品健全管理工作

23. 工作组将收到一份关于可持续发展目标背景下的化学品和废物健全管理的秘书处的说明(SAICM/OEWG.2/9)。与健康相关的拟议目标明确针对空气污染和化学品危害和污染的健康影响，同时多项拟议目标也提及危险化学品和废物健全管理，包括关于水资源和可持续消费和生产模式的目标。

24. 不限成员名额工作组不妨仔细考虑如下做法的优势，即把成功实行《战略方针》明确列为一项措施，用于实现 2015 年后发展议程背景下的可持续发展目标的多项具体目标。工作组不妨考虑拟议的可持续发展目标如何能够提供新的动力来促进在国家和区域两级实施化学品健全管理，进一步支持实施当前的国际制度，并为推进化学品健全管理全面方法设立优先重点，这是实现可持续发展的一项关键条件。此外，工作组不妨向《战略方针》利益攸关方提供关于战略的建议，以采取具体措施将化学品和废物问题纳入国家计划和战略当中，从而向各国政府、捐助方和政府间组织清楚传递一个信号，即需要加强筹措内部和外部的资源。

25. 还有，工作组将收到一份关于化学品和废物问题的联合国环境大会第 1/5 号决议(SAICM/OEWG.2/5，附件)。工作组不妨注意有关长期加强化学品和废物健全管理工作的第 1/5 号决议附件，该附件是一项由国家牵头的关于在进一步长期加强化学品和废物集群内部合作与协调方面所面临挑战和备选方案的磋商进程的成果。

26. 工作组不妨讨论化管大会第四届会议可如何审议 2020 年以后的化学品和废物健全管理及其与可持续发展目标的联系，以及应做出何种准备来支持这一讨论。

## 项目 5

### 新出现的政策问题及其他关切问题

27. 化管大会通过了关于新出现的政策问题的第 II/4 号决议、关于管理全氟化学品的第 II/5 号决议以及关于过渡到更安全替代品的第 III/2 号决议。第 II/4 号决议附件载列了化管大会商定在今后各届会议上用以审议新出现政策问题的程序。将请工作组审议以下三个方面：每一项新出现的政策问题的进展，目的是继续讨论所展开的工作并解决化管大会迄今为止所请求的具体行动；可能列入化管大会第四届会议议程的最近提名的新出现的政策问题；以及其他关切问题。

#### (a) 针对新出现的政策问题的进展报告

28. 如《总体政策战略》第 24 条(j)款所述，化管大会的职能之一是在遇到新出现的政策问题时，提请各方注意并呼吁采取合适的行动予以应对，并促成就合作行动的优先事项达成共识。在这方面，化管大会呼吁各方就五项新出现的政策问题采取合适的行动：含铅油漆、产品所含化学物质、电气和电子产品生命周期中

的危险物质、纳米技术和人造纳米材料以及干扰内分泌的化学品。新出现的政策问题进程正在展示其能力以及根据《战略方针》所能够开展的活动的范围之广，因为该进程在本质上无法律约束力，能够提供一个平台供各方应对这些问题带来的风险并采取措施，并提高认识和加强国家、区域和全球各级的响应。

29. 工作组将收到秘书处提供的一份关于新出现的政策问题和其他关切问题的进展的资料汇编(SAICM/OEWG.2/6)。工作组还将收到关于新出现的政策问题更多详细信息文件，包括：消除含铅涂料全球联盟第三次会议报告(见 SAICM/OEWG.2/INF/9)；关于纳米技术和人造纳米材料的报告(见 SAICM/OEWG.2/INF/10)；产品所含化学物质方案提案草案(见 SAICM/OEWG.2/INF/11)；关于建立了解产品和供应链所含化学物质的商业案例的报告(见 SAICM/OEWG.2/INF/12)；由工发组织主办的关于电气和电子产品生命周期中的危险物质的专家小组会议报告(见 SAICM/OEWG.2/INF/13)；以及关于电气和电子产品生命周期中危险物质的最佳做法汇编(见 SAICM/OEWG.2/INF/14)。这些报告已由组织间健全管理化学品方案的相关参与组织编写。

30. 工作组不妨分别邀请各组织间健全管理化学品方案领导就各项新出现的政策问题进行口头汇报；审查有关问题的进展；拟议战略来促进相关利益攸关方之间加强协调、协作和合作；以及视需要审议关于各问题的建议，以推进实现 2020 年目标。

**(b) 新提议的供国际化学品管理大会第四届会议审议的新出现政策问题：环境持久性制药污染物**

31. 根据载列于第 II/4 号决议附件的审议新出现的政策问题程序，一项问题已被提名供化管大会第四届会议审议，即环境持久性制药污染物。工作组将收到一份关于新提议的新出现政策问题：环境持久性制药污染物的秘书处说明(SAICM/OEWG.2/7)以及由该提案的联合提议方(秘鲁环境部、乌拉圭住房、土地规划和环境部以及国际医生环保学社)呈交的提名(SAICM/OEWG.2/INF/15)。

32. 第 II/4 号决议附件载列了工作组在已提名的新出现的政策问题方面的职能，据此它应审议是否将新出现的政策问题的提名列入化管大会各届会议的临时议程，并为此目的评估这些提案，同时考虑到来自各区域的意见和其他资料。工作组不妨审查这一问题，并酌情审议可能采取的合作性行动，并提议按照化管大会的议事规则将该问题列入化管大会第四届会议的临时议程。此外，工作组不妨请秘书处与该问题的提议者合作，就将列入化管大会第四届会议议程的这项问题编写一份摘要报告，同时考虑到工作组提出的任何建议。如果这项问题没有被提议进一步审议，工作组不妨审议集中注意这一问题的其他方式。

**(c) 其他关切问题**

33. 化管大会第二届会议详尽审议了管理全氟化学品和过渡到更安全替代品的必要性，并通过了第 II/5 号决议，呼吁在这方面采取行动。秘书处关于新出现的政策问题和其他关切问题的进展的资料汇编(SAICM/OEWG.2/6)包含与管理全氟化学品和过渡到更安全替代品相关的信息。工作组不妨审查管理全氟化学品和过渡到更安全替代品工作方面取得的进展，并向联合国环境规划署和经济合作组织提供

反馈，环境署和经合组织通过全球全氟化学品小组一直在这一领域牵头开展工作。

34. 为了跟进化管大会第三届会议的讨论并响应在各区域会议确定的需求，工作组还不妨注意把握机会来加强与高度危险农药相关的各级活动，包括收集和交换信息，以及为降低风险措施提供支持。联合国粮食及农业组织已编制了一份有关高度危险农药的情况说明(见 SAICM/OEWG.2/10)，供工作组审议。组织间健全管理化学品方案对《全球行动计划》实施工作的分析以及关键专题文件（见 SAICM/OEWG.2/INF/5）也包含了高度危险农药的相关信息。工作组不妨审查该文件中的信息，并在铭记 2020 年目标的同时审议如何进一步开展合作来推进这一领域的工作。

## 项目 6

### 2016–2020 年期间秘书处计划开展的活动和预算草案

35. 化管大会在其第 III/5 号决议中请秘书处编制 2016-2018 年期间预算，供化管大会第四届会议审议。工作组将收到一份关于秘书处活动和人员配置的秘书处报告(SAICM/OEWG.2/12)，包括 2012–2014 年期间信息以及基于秘书处目前人员配备补充和活动情况的 2016–2020 年期间初步预算信息。由于化管大会第四届会议目前而言是 2020 年前最后一届计划召开的决策制定会议，秘书处已提供 2016-2020 年期间初步预算信息。

36. 工作组不妨注意 2016–2020 年期间预算信息，同时认识到秘书处将在总体方向和指导所包含的活动和行动的基础上，进一步编制秘书处《战略方针》预算（包括拟议的人员配备要求），以供化管大会第四届会议审议。

## 项目 7

### 国际化学品管理大会第四届会议的筹备情况

37. 《总体政策战略》第 25 条提出，除非化管大会另有决定，否则化管大会第四届会议将于 2015 年举行。《总体政策战略》和第 I/1 号决议呼吁化管大会各届会议酌情与相关政府间组织管理机构的会议衔接举行，以提高协同增效和成本效益，并增进《战略方针》的多部门性质。

38. 工作组将收到一份关于化管大会第四届会议筹备情况的秘书处说明(SAICM/OEWG.2/11)。由于化管大会第四届会议是目前在《战略方针》背景之下计划在 2020 年之前举行的最后一次决策会议，因此各利益攸关方应充分利用化管大会来确认尚需应对的挑战，并通过各项战略性决定来使国际社会能够实现《约翰内斯堡执行计划》2020 年目标。在这方面，工作组不妨为确定拟纳入化管大会第四届会议议程的重要问题，向化管大会主席团提供进一步的指导。

39. 此外，工作组不妨协助秘书处确定可能的资金来源，以确保 2015 年能获得充足的资金来支持化管大会的组织工作。

**项目 8**

**其它事项**

40. 不限成员名额工作组不妨审议会议期间提出的其他事项。

**项目 9**

**通过会议报告**

41. 不限成员名额工作组不妨审议并通过关于其第二次会议工作的报告。

**项目 10**

**会议闭幕**

42. 预计会议将于 2014 年 12 月 17 日星期三下午 6 时之前闭幕。
-